

HỘI LHPN TỈNH QUẢNG TRỊ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
BAN CHẤP HÀNH **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:29/QĐ-BCH

Quảng Trị, ngày 05 tháng 5 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh Quảng Trị khóa XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026

BAN CHẤP HÀNH HỘI LHPN TỈNH QUẢNG TRỊ

Căn cứ Điều lệ Hội LHPN Việt Nam và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Hội LHPN Việt Nam của Đoàn Chủ tịch TW Hội LHPN Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 44-QĐ/TU ngày 01/10/2020 của Tỉnh ủy Quảng Trị về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế cơ quan chuyên trách của Hội LHPN tỉnh;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội đại biểu Phụ nữ tỉnh lần thứ XV, nhiệm kỳ 2021 –2026 và các Quyết định số 6780/QĐ-ĐCT, số 6781/QĐ-ĐCT, số 6782/QĐ-ĐCT, số 6783/QĐ-ĐCT, số 6790/QĐ-ĐCT ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Đoàn Chủ tịch TW Hội LHPN Việt Nam về việc chuẩn y Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, chức danh Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Hội LHPN tỉnh Quảng Trị, nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Theo đề nghị của Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh Quảng Trị khóa XV, nhiệm kỳ 2021 – 2026”.

Điều 2: Ban Chấp hành, các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh Quảng Trị khóa XV, nhiệm kỳ 2021 – 2026 có trách nhiệm thực hiện quyết định này.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- ĐCT TW Hội LHPN Việt Nam;
- BTV Tỉnh ủy;
- Các đ/c UVBCH;
- Lưu VT.

TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH

Trần Thị Thanh Hà

QUY CHẾ LÀM VIỆC
của BCH Hội LHPN tỉnh Quảng Trị khóa XV, nhiệm kỳ 2021 – 2026
(kèm theo Quyết định số:29/QĐ - BCH ngày 05.tháng 5 năm 2022 của Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh Quảng Trị)

Chương I
NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHẤP HÀNH VÀ ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH

Điều 1: Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chấp hành.

1. Thực hiện theo quy định của Điều lệ Hội LHPN Việt Nam.

1.1 Ban hành nghị quyết, chương trình, kế hoạch nhằm vận động phụ nữ thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết Đại hội đại biểu phụ nữ cùng cấp và cấp trên.

1.2 Quyết định Chương trình công tác toàn khóa, Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh.

1.3. Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện: giám sát việc thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và kiểm tra việc chấp hành nghị quyết Đại hội đại biểu phụ nữ cùng cấp và cấp trên.

1.4. Đại diện cho tổ chức Hội và phụ nữ địa phương tham gia xây dựng, phản biện xã hội, giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật liên quan đến phụ nữ, gia đình, trẻ em và bình đẳng giới; tham mưu, đề xuất với cấp ủy, chính quyền địa phương về công tác phụ nữ.

1.5. Bầu Ban Thường vụ trong số ủy viên Ban Chấp hành cùng cấp; bầu Chủ tịch và Phó Chủ tịch trong số ủy viên Ban Thường vụ cùng cấp.

1.6. Ban Chấp hành họp sáu tháng một lần, khi cần có thể họp bất thường

2. Chuẩn bị nội dung và quyết định triệu tập Đại hội đại biểu phụ nữ tỉnh theo nhiệm kỳ; thảo luận và thông qua các văn kiện trình Đại hội; quyết định số lượng đại biểu dự Đại hội đại biểu phụ nữ tỉnh; xây dựng đề án nhân sự BCH, BTV và các chức danh chủ chốt để giới thiệu với đại hội và BCH mới được bầu tại kỳ họp thứ nhất, Đề án đoàn đại biểu dự Đại hội đại biểu Phụ nữ toàn quốc.

Điều 2: Nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên Ban Chấp hành.

1. Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành về lĩnh vực công tác, địa phương, đơn vị được phân công phụ trách; quán triệt, chỉ đạo, tổ chức thực hiện, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Điều lệ Hội, Nghị quyết Đại hội đại biểu phụ nữ tỉnh, Nghị quyết Đại hội đại biểu phụ nữ toàn quốc, các Nghị quyết của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

2. Báo cáo, đề xuất với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ những nội dung và công tác lãnh đạo, chỉ đạo phong trào phụ nữ, công tác Hội, những vấn đề cán bộ, hội viên, phụ nữ quan tâm thuộc phạm vi địa phương, đơn vị hoặc lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Tham dự đầy đủ các kỳ họp và các hoạt động của Ban Chấp hành khi được triệu tập. Trường hợp vắng mặt cần báo cáo Thường trực Hội LHPN tỉnh (qua đồng

chí Phó chủ tịch thường trực, đồng thời thông tin cho Văn phòng Hội LHPN tỉnh để theo dõi). Tích cực đóng góp ý kiến trong các cuộc họp do Ban Chấp hành tổ chức và khi được yêu cầu.

4. Tích cực phát huy vai trò trách nhiệm của cá nhân trong lĩnh vực phụ trách; thường xuyên nghiên cứu, phát hiện vấn đề liên quan đến phụ nữ và trẻ em, lắng nghe tâm tư nguyện vọng chính đáng của phụ nữ, trẻ em để đề xuất các biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo có hiệu quả.

Ủy viên Ban chấp hành cơ cấu các ngành, lĩnh vực có trách nhiệm chỉ đạo, phối hợp, tổ chức thực hiện Nghị quyết của Ban chấp hành, Ban Thường vụ, các nhiệm vụ và hoạt động trong lĩnh vực phụ trách; báo cáo đề xuất các vấn đề liên quan đến phụ nữ và công tác Hội với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

5. Thay mặt Ban Chấp hành trao tặng các hình thức khen thưởng của Hội cho tập thể, cá nhân khi được phân công. Được khen thưởng và đề nghị các cấp khen thưởng khi có thành tích xuất sắc.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN THƯỜNG VỤ VÀ ỦY VIÊN BAN THƯỜNG VỤ

Điều 3: Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Thường vụ.

1. Thực hiện theo quy định của Điều lệ Hội LHPN Việt Nam.

1.1. Chỉ đạo tổ chức thực hiện, kiểm tra việc thực hiện nghị quyết của Ban Chấp hành Hội cấp trên và cùng cấp; triệu tập và chuẩn bị nội dung hội nghị Ban Chấp hành cùng cấp.

1.2. Quyết định thành lập, sáp nhập, chia tách, giải thể tổ chức Hội cấp dưới trực tiếp và một số vấn đề thuộc tổ chức Hội cùng cấp theo quy định.

1.3. Ban Thường vụ họp ba tháng một lần, khi cần có thể họp bất thường.

2. Được Ban Chấp hành ủy quyền tham mưu, đề xuất, tham gia xây dựng, bảo vệ và kiến nghị các vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của phụ nữ.

3. Phân công nhiệm vụ cho từng ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ.

4. Chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí trong hệ thống Hội

Điều 4: Nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên Ban Thường vụ.

1. Thực hiện nhiệm vụ của ủy viên Ban Chấp hành.

2. Tham mưu, đề xuất với Ban Thường vụ, Ban Chấp hành về công tác lãnh đạo, chỉ đạo phong trào phụ nữ và công tác Hội; sơ kết, tổng kết các chuyên đề liên quan đến lĩnh vực được phân công.

3. Nghiên cứu, đóng góp kịp thời, đầy đủ ý kiến xây dựng các văn bản dự thảo nghị quyết, quyết định, đề án, báo cáo của Ban Thường vụ.

4. Thay mặt Ban Thường vụ làm việc với một số cơ quan, tổ chức khi được phân công.

5. Được thừa ủy quyền của Ban Thường vụ tham gia các hoạt động đối ngoại nhân dân.

6. Tham dự đầy đủ các phiên họp và hoạt động của Ban Thường vụ; tích cực đóng góp ý kiến và tham gia biểu quyết khi Ban Thường vụ yêu cầu.

7. Ủy viên Ban Thường vụ là lãnh đạo ngành phối hợp có trách nhiệm tổ chức thực hiện Nghị quyết của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, các nhiệm vụ và hoạt động của Hội trong các đơn vị phụ trách; báo cáo, đề xuất các vấn đề liên quan đến phụ nữ và công tác Hội với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh.

8. Ủy viên Ban Thường vụ là Chủ tịch Hội LHPN cấp huyện ngoài nhiệm vụ được phân công có trách nhiệm nắm bắt, phản ánh và đề xuất biện pháp giải quyết các vướng mắc, vấn đề mới nảy sinh liên quan đến quyền, lợi ích chính đáng, hợp pháp của phụ nữ và hoạt động công tác Hội tại địa bàn được phân công với Ban Thường vụ, Thường trực.

9. Ủy viên Ban Thường vụ là trưởng các Ban chuyên môn Hội LHPN tỉnh có trách nhiệm lãnh đạo Ban thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được phân công phụ trách.

Chương III **NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA THƯỜNG TRỰC**

Điều 5: Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực.

1. Thực hiện theo quy định của Điều lệ Hội LHPN Việt Nam.

1.1. Thay mặt Ban Thường vụ điều hành công việc giữa hai kỳ họp Ban Thường vụ, xử lý các công việc hàng ngày của cơ quan chuyên trách Hội cùng cấp.

1.2. Chuẩn bị các nội dung họp Ban Thường vụ cùng cấp.

1.3. Lãnh đạo, quản lý cơ quan chuyên trách Hội cấp mình và thực hiện quyền, nghĩa vụ pháp nhân theo quy định của pháp luật; được sử dụng con dấu Ban Chấp hành trong điều hành hoạt động cơ quan chuyên trách cùng cấp.

2. Chỉ đạo các ban, văn phòng, đơn vị cấp huyện và các đơn vị trực thuộc thực hiện chủ trương, Nghị quyết của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, chủ động xử lý những vấn đề mới, đột xuất giữa hai kỳ họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và báo cáo Ban Chấp hành, Ban Thường vụ trong kỳ họp gần nhất.

3. Chủ động đề xuất và thực hiện chủ trương của Đảng đoàn về công tác cán bộ theo thẩm quyền; thực hiện chủ trương của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành về công tác cán bộ Hội, cán bộ nữ.

4. Được thực hiện chức năng đại diện của Hội và một số nhiệm vụ, quyền hạn do Ban Chấp hành, Ban Thường vụ ủy quyền.

Điều 6: Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hội:

Là người đứng đầu cơ quan Hội LHPN tỉnh, chịu trách nhiệm trước Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Hội LHPN Việt Nam, trước Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh về các hoạt động Hội và phong trào phụ nữ trong toàn tỉnh. Chủ tịch Hội có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Hội, ủy viên Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh.

2. Tham mưu, đề xuất những vấn đề quan trọng liên quan đến hoạt động của Hội để BCH, BTV, Thường trực bàn, quyết định. Chỉ đạo và định hướng chuẩn bị các đề án trình hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

3. Phụ trách chung về các hoạt động của Hội. Chỉ đạo công tác tổ chức, đối ngoại, công tác cán bộ nữ. Trực tiếp phụ trách công tác tổ chức, cán bộ, công tác đối ngoại, công tác bảo vệ chính trị nội bộ của cơ quan chuyên trách Hội LHPN tỉnh; Chủ tài khoản cơ quan Hội LHPN tỉnh.

4. Thay mặt BCH báo cáo Thường trực, BTV Tỉnh ủy, ĐCT TW Hội LHPN Việt Nam về hoạt động Hội và phong trào phụ nữ, các vấn đề về phụ nữ.

5. Chỉ đạo chuẩn bị nội dung các kỳ họp BCH, BTV; chủ trì và kết luận Hội nghị BCH, BTV.

6. Thay mặt Thường trực, Ban Thường vụ Hội quyết định những vấn đề đột xuất thuộc phạm vi trách nhiệm, quyền hạn của Thường trực và thông báo cho Thường trực, Ban Thường vụ trong kỳ họp gần nhất.

7. Đại diện cho Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh trong mối quan hệ công tác với Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, UBND, UBMTTQVN, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; cấp ủy các huyện, thị xã, thành phố; các tổ chức chính trị xã hội, các tổ chức nước ngoài.

8. Ủy quyền và phân công các Phó Chủ tịch, Ủy viên BTV, Ủy viên BCH thực hiện các công việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch khi cần thiết.

9. Ký các Nghị quyết, văn bản của BCH, BTV và các quyết định về công tác cán bộ, thi đua khen thưởng theo phân cấp quản lý.

Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của các Phó Chủ tịch:

1. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ, Thường trực.

2. Tham mưu, đề xuất với BCH, BTV, Thường trực những vấn đề thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và những vấn đề khác liên quan đến hoạt động Hội.

3. Thực hiện công việc do Chủ tịch phân công và ủy quyền; Chịu trách nhiệm trước BCH, BTV, Chủ tịch về lĩnh vực được phân công, ủy quyền.

4. Chỉ đạo, kiểm tra và chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ của các Ban được phân công phụ trách.

5. Thay mặt Ban Thường vụ chỉ đạo, tổ chức thực hiện các hoạt động phối hợp với các cơ quan, tổ chức thuộc lĩnh vực phụ trách.

6. Thay mặt Ban Thường vụ ký các văn bản thuộc phạm vi được phân công phụ trách và khi được Chủ tịch ủy quyền.

7. Chủ động tổ chức thực hiện nhiệm vụ được phân công phụ trách, báo cáo Chủ tịch nếu vượt quá thẩm quyền.

8. Chuẩn bị nội dung hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

Điều 8: Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó chủ tịch thường trực.

Ngoài nhiệm vụ, quyền hạn quy định chung của các Phó chủ tịch, Phó Chủ tịch thường trực còn có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1. Điều hành, giải quyết công việc hàng ngày thuộc thẩm quyền BTV, BCH và của cơ quan Hội LHPN tỉnh; điều phối hoạt động các ban cơ quan Hội LHPN tỉnh, các huyện, thị, thành Hội, đơn vị trực thuộc; giải quyết những công việc do Chủ tịch ủy quyền.

2. Theo dõi việc chỉ đạo, triển khai thực hiện nghị quyết, quyết định, chương trình công tác của BTV, BCH; tổ chức thực hiện quy chế, chương trình, kế hoạch công tác đã đề ra.

3. Chỉ đạo chuẩn bị nội dung hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; thực hiện trách nhiệm ủy quyền của Chủ tịch.

Chương IV **NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC**

Điều 9: Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chấp hành là cơ quan lãnh đạo của Hội giữa hai kỳ Đại hội có nhiệm vụ lãnh đạo toàn diện phong trào phụ nữ và hoạt động Hội. Ban Chấp hành, Ban Thường vụ làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, thiểu số phục tùng đa số, cấp dưới phục tùng cấp trên, cá nhân phục tùng tổ chức; bảo đảm tính tổ chức, tính kỷ luật, phát huy dân chủ sáng tạo, chống chủ nghĩa cá nhân, quan liêu, tham nhũng, lãng phí, mất đoàn kết nội bộ.

2. Hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ được tiến hành khi có 2/3 tổng số ủy viên dự họp. Các quyết nghị tập thể của BCH, BTV chỉ có giá trị khi có quá 1/2 tổng số ủy viên đồng ý thông qua. Khi biểu quyết tại hội nghị cũng như khi dùng phiếu lấy ý kiến nếu số ý kiến đồng ý và không đồng ý bằng nhau thì theo ý kiến mà Chủ tịch đã biểu quyết. Các thành viên được thảo luận dân chủ và có quyền bảo lưu ý kiến nhưng không được nói và làm trái với quyết nghị.

Điều 10. Chế độ làm việc

1. Ban Chấp hành điều hành theo chương trình công tác toàn khóa, kế hoạch hàng năm và có sự điều chỉnh, tổ chức các kỳ họp theo định kỳ và họp bất thường khi thấy cần thiết.

2. Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Hội LHPN tỉnh thảo luận và quyết nghị các vấn đề tại phiên họp thường kỳ hoặc bất thường. Đối với một số vấn đề có thể xin ý kiến bằng phiếu (theo đường công văn hoặc ứng dụng công nghệ thông tin) và báo cáo với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ trong phiên họp gần nhất.

3. Các văn bản của hội nghị được gửi trước cho ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ ít nhất 2 ngày, trừ trường hợp đột xuất. Trong hội nghị các ủy viên có quyền phát biểu trực tiếp hoặc ghi ý kiến của mình bằng văn bản gửi Ban Thường vụ Hội (qua Văn phòng). Trường hợp vì lý do đặc biệt không tham dự hội nghị thì gửi ý kiến đóng góp bằng văn bản đến Thường trực Hội LHPN tỉnh (qua Văn phòng Hội LHPN tỉnh).

Điều 11. Chế độ báo cáo và thông tin.

1. Ban Thường vụ báo cáo Ban Chấp hành 06 tháng một lần về tình hình, kết quả thực hiện công việc và những nội dung được Ban Chấp hành ủy quyền, giải quyết.

2. Theo định kỳ hoặc khi có yêu cầu đột xuất, ủy viên Ban Thường vụ, Ban Chấp hành có trách nhiệm kịp thời báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công việc ở lĩnh vực, đơn vị, địa bàn được phân công phụ trách với Ban Thường vụ.

3. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Thường vụ có trách nhiệm thường xuyên trao đổi thông tin; nếu có vướng mắc, vấn đề vượt quá thẩm quyền hoặc phát sinh khi thực hiện thì phải báo cáo, phản ánh và đề xuất biện pháp giải quyết với Ban Thường vụ hoặc Chủ tịch/ Phó chủ tịch phụ trách lĩnh vực, đơn vị, địa bàn được phân công.

4. Ủy viên BCH, ủy viên Ban Thường vụ được thông báo về tình hình hoạt động của Hội và được cung cấp các tài liệu có liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ của ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ.

5. Ủy viên BCH, ủy viên BTV khi thay đổi công tác hoặc khi cần bổ sung, sửa đổi các thông tin liên quan đến cá nhân cần báo cáo Ban Thường vụ, Thường trực (qua Ban Xây dựng tổ chức Hội).

Chương V

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC.

Điều 12. Giữa Ban Chấp hành và Ban Thường vụ.

Ban Chấp hành giao cho Ban Thường vụ thay mặt chỉ đạo, điều hành, giải quyết mọi công việc của Hội giữa hai kỳ họp Ban Chấp hành, chuẩn bị nội dung và tổ chức thực hiện Nghị quyết các kỳ họp BCH; có trách nhiệm báo cáo BCH về tình hình và kết quả công việc đã thực hiện giữa hai kỳ họp của Ban Chấp hành.

Điều 13. Giữa Ban Thường vụ với Thường trực.

Ban Thường vụ giao cho Thường trực điều hành công việc giữa hai kỳ họp Ban Thường vụ và xử lý công việc hàng ngày; quyết định công tác cán bộ thuộc nội bộ cơ quan Hội LHPN tỉnh theo phân cấp quản lý và trình Ban Thường vụ các vấn đề kiện toàn nhân sự BCH, BTV sau khi được cấp ủy Đảng cùng cấp giới thiệu.

Điều 14. Giữa Ban Thường vụ với Hội LHPN các huyện/thị/thành phố, đơn vị trực thuộc.

Ban Thường vụ lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát hoạt động của các cấp Hội, đơn vị trực thuộc thông qua bộ máy tham mưu từ các Ban chuyên môn, Văn phòng Hội LHPN tỉnh và phân công ủy viên BCH, BTV phụ trách, theo dõi các cấp Hội theo điều lệ và quy chế, quy định hiện hành về công tác Hội, phong trào phụ nữ.

Trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, khi có yêu cầu Ban Thường vụ, Thường trực triệu tập lãnh đạo Hội LHPN các huyện, đơn vị trực thuộc làm việc và báo cáo những nội dung có liên quan đến công tác Hội, phong trào phụ nữ và các vấn đề của phụ nữ, trẻ em tại địa phương, đơn vị.

Chương VI

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 15. Hiệu lực thi hành.

1. Ủy viên Ban Chấp hành có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này.
2. Ban Chấp hành giao cho Ban Thường vụ trực tiếp tổ chức, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện quy chế và nghiên cứu trình Ban Chấp hành bổ sung, sửa đổi khi cần thiết.
3. Quy chế này được Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh khóa XV thông qua và có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung, quy định chưa phù hợp hoặc phát sinh, các ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường, các ban chuyên môn, Văn phòng, các cấp Hội và đơn vị trực thuộc phản ánh, kiến nghị với Ban Thường vụ để trình Ban Chấp hành nghiên cứu, bổ sung, sửa đổi.