

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG TRỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Quảng Trị, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc phạm vi
chức năng quản lý nhà nước của Công an tỉnh Quảng Trị**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị Chánh Văn phòng UBND tỉnh và của Giám đốc Công an tỉnh tại Tờ trình số 180/TTr-CAT-PC06 ngày 21/02/2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Công an tỉnh.

(Có phụ lục kèm theo)

Điều 2. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh căn cứ quyết định này, thiết lập quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Trị.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh VP, Phó CVP;
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh;
- Lưu: VT, NC_(Y).

CHỦ TỊCH

Võ Văn Hưng

PHỤ LỤC 1

**QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG LĨNH VỰC
CẤP, QUẢN LÝ CĂN CƯỚC CÔNG DÂN THỰC HIỆN TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: QĐ-UBND ngày tháng năm 2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Trị)

Stt	Mã số TTHC	Tên thủ tục hành chính	Tổng thời gian giải quyết	Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện		Thời gian chi tiết	Đơn vị thực hiện	Người thực hiện
				Bước 1	Bước 2			
1	2.000200.000.00.0 0.H50	Cấp thẻ Căn cước công dân khi thông tin công dân đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (thực hiện tại cấp tỉnh)	Không quá 07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Ban Chỉ huy Đội Hướng dẫn đăng ký, quản lý cư trú; cấp quản lý Căn cước công dân thẩm duyệt hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. 	6,5 ngày	Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	Cán bộ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH

				<ul style="list-style-type: none"> - Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH. - Nhận thẻ từ Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân chuyển đến bộ phận tiếp nhận tại TTPVHCC tỉnh hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích 			
			Bước 3	<p>Tiếp nhận kết quả từ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH</p>	0,25 ngày	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
			Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trả trực tiếp cho công dân - Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu). 	<ul style="list-style-type: none"> - Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian - Trả qua Bưu điện: <ul style="list-style-type: none"> + Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày; + Liên huyện: tối đa 02 ngày; 	<ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm PVHCC tỉnh - Bưu điện tỉnh Quảng Trị 	<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH - Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân

						+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).		
2	2.001196.000.00.0 0.H50	Cấp thẻ Căn cước công dân khi thông tin công dân chưa có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (thực hiện tại cấp tỉnh)	Không quá 07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân.	0,25 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Ban Chỉ huy Đội Hướng dẫn đăng ký, quản lý cư trú; cấp quản lý Căn cước công dân thẩm duyệt hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. - Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH. - Nhận thẻ từ Cục Cảnh 	6,5 ngày	Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	Cán bộ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH

					sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân chuyển đến bộ phận tiếp nhận tại TTPVHCC tỉnh hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích			
			Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	0,25 ngày	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	
			Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <p>- Trả trực tiếp cho công dân</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian</p> <p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).</p>	<p>- Trung tâm PVHCC tỉnh</p> <p>- Bưu điện tỉnh Quảng Trị</p>	<p>- Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>	

3	2.001195. .000.00.00.H50	Đổi thẻ Căn cước công dân (thực hiện tại cấp tỉnh)	Không quá 07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Ban Chỉ huy Đội Hướng dẫn đăng ký, quản lý cư trú; cấp quản lý Căn cước công dân thẩm duyệt hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. - Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH. - Nhận thẻ từ Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân 	6,5 ngày	Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	Cán bộ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH

					chuyển đến bộ phận tiếp nhận tại TTPVHCC tỉnh hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích			
				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	0,25 ngày	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trả trực tiếp cho công dân - Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu). 	<ul style="list-style-type: none"> - Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian - Trả qua Bưu điện: <ul style="list-style-type: none"> + Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày; + Liên huyện: tối đa 02 ngày; + Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác). 	<ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm PVHCC tỉnh - Bưu điện tỉnh Quảng Trị 	<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH - Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân
4	2.001194. .000.00.00.H50	Cấp lại thẻ Căn cước công dân (thực hiện tại	Không quá 07 ngày làm	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH

		cấp tỉnh)	việc	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Ban Chỉ huy Đội Hướng dẫn đăng ký, quản lý cư trú; cấp quản lý Căn cước công dân thẩm duyệt hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. - Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH. - Nhận thẻ từ Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân chuyển đến bộ phận tiếp nhận tại TTPVHCC tỉnh hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích. 	6,5 ngày	Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	Cán bộ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
--	--	-----------	------	--------	---	----------	-----------------------------	------------------------------------

				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	0,25 ngày	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <p>- Trả trực tiếp cho công dân</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian</p> <p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).</p>	<p>- Trung tâm PVHCC tỉnh</p> <p>- Bưu điện tỉnh Quảng Trị</p>	<p>- Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>
5	2.001178. .000.00.00.H50	Xác nhận số Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân (thực hiện tại cấp tỉnh)	07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 2	<p>- Xử lý, thẩm định hồ sơ.</p> <p>- Trình Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH duyệt, ký văn bản</p>	6,5 ngày	Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	Cán bộ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH

				<p>xác nhận số Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân.</p> <p>- Chuyên Giấy xác nhận số Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân đến bộ phận tại Trung tâm PVHCC tỉnh</p>			
			Bước 3	<p>Tiếp nhận kết quả từ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH</p>	0,25 ngày	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
			Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <p>- Trả trực tiếp cho công dân</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian</p> <p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).</p>	<p>- Trung tâm PVHCC tỉnh</p> <p>- Bưu điện tỉnh Quảng Trị</p>	<p>- Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>

6	1.010097. .000.00.00.H50	Khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (thực hiện tại cấp tỉnh)	03 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ của cơ quan, tổ chức	0,25 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 2	- Thẩm định, xử lý hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH đề xuất Giám đốc Công an tỉnh phê duyệt văn bản trả lời. - Chuyển Văn bản thông báo kết quả khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đến bộ phận tại Trung tâm PVHCC tỉnh	2,5 ngày	Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	Cán bộ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	0,25 ngày	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 4	Trả kết quả cho công dân - Trả trực tiếp - Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).	- Trả trực tiếp: Không tính thời gian - Trả qua Bưu điện: + Nội huyện, thị xã, thành, phố: tối đa 01 ngày;	- Trung tâm PVHCC tỉnh - Bưu điện tỉnh Quảng Trị	- Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH - Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân

						+ Liên huyện: tối đa 02 ngày; + Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).		
7	1.010098. .000.00.00.H50	Khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu Căn cước công dân (thực hiện tại cấp tỉnh)	05 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ của tổ chức, cá nhân	0,25 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 2	- Thẩm định, xử lý hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH đề xuất Giám đốc Công an tỉnh phê duyệt văn bản trả lời. - Chuyển Văn bản thông báo kết quả khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu Căn cước công dân đến bộ phận tại Trung tâm PVHCC tỉnh.	4,5 ngày	Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	Cán bộ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH	0,25 ngày	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Cán bộ của Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH
				Bước 4	Trả kết quả cho công dân - Trả trực tiếp	- Trả trực tiếp: Không tính	- Trung tâm PVHCC tỉnh	- Cán bộ của Phòng Cảnh

					<p>thời gian</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành, phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).</p>	<p>- Bưu điện tỉnh Quảng Trị</p>	<p>sát QLHC về TTXH</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>
--	--	--	--	--	--	---	----------------------------------	--

Tổng cộng: 7 quy trình

PHỤ LỤC 2

**QUY TRÌNH NỘI BỘ QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG
TRONG LĨNH VỰC CẤP, QUẢN LÝ CĂN CƯỚC CÔNG DÂN
THỰC HIỆN TẠI BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ CỦA UBND TỈNH CẤP HUYỆN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: QĐ-UBND ngày tháng năm 2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Trị)

ST T	Mã số TTHC	Tên thủ tục hành chính	Tổng thời gian giải quyết	Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện		Thời gian chi tiết	Đơn vị thực hiện	Người thực hiện
1	2.001177. .000.00.0 0.H50	Cấp thẻ Căn cước công dân khi đã có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (thực hiện tại cấp huyện)	Không quá 07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Bộ phận TN & TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Ban Chỉ huy Đội Cảnh sát QLHC về TTXH thẩm duyệt hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Công an cấp huyện duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. - Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Công an cấp huyện. 	6,5 ngày	Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện;	Cán bộ Công an cấp huyện

					- Nhận thẻ từ Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân chuyển đến Bộ phận một cửa cấp huyện hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích			
			Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	0,25 ngày	Bộ phận TN & TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện	
			Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <p>- Trả trực tiếp cho công dân</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian</p> <p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành, phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa</p>	<p>- Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện</p> <p>- Bưu điện cấp huyện</p>	<p>- Cán bộ tiếp dân của Công huyện</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>	

						bản khác).		
2	2.000408. .000.00.0 0.H50	Cấp thẻ Căn cước công dân khi chưa có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (thực hiện tại cấp huyện)	Không quá 07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Ban Chỉ huy Đội Cảnh sát QLHC về TTXH thẩm duyệt hồ sơ; - Trình Lãnh đạo Công an cấp huyện duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. - Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Công an cấp huyện. - Nhận thẻ từ Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân chuyển đến Bộ phận một cửa cấp huyện hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích 	6,5 ngày	Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện;	Cán bộ Công an cấp huyện

				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <p>- Trả trực tiếp cho công dân</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian</p> <p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).</p>	<p>- Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện</p> <p>- Bưu điện cấp huyện</p>	<p>- Cán bộ tiếp dân của Công huyện</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>
3	2.000408.000.00.00.H50	Đổi thẻ Căn cước công dân (thực hiện tại cấp huyện)	Không quá 07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 2	<p>- Xử lý, thẩm định hồ sơ.</p> <p>- Trình Ban Chỉ huy Đội Cảnh</p>	6,5 ngày	Đội Cảnh sát QLHC về	Cán bộ Công an cấp

				<p>sát QLHC về TTXH thẩm duyệt hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trình Lãnh đạo Công an cấp huyện duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. - Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Công an cấp huyện. - Nhận thẻ từ Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân chuyển đến Bộ phận một cửa cấp huyện hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích 		TTXH Công an cấp huyện	huyện
			Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
			Bước 4	Trả kết quả cho công dân - Trả trực tiếp cho công dân	- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian	- Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	- Cán bộ tiếp dân của Công huyện

					- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).	- Trả qua Bưu điện: + Nội huyện, thị xã, thành, phố: tối đa 01 ngày; + Liên huyện: tối đa 02 ngày; + Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).	- Bưu điện cấp huyện	- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân
4	2.000677. .000.00.0 0.H50	Cấp lại thẻ Căn cước công dân (thực hiện tại cấp huyện)	Không quá 07 ngày làm việc làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân.	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 2	- Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Ban Chỉ huy Đội Cảnh sát QLHC về TTXH thẩm duyệt hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Công an cấp huyện duyệt, ký hồ sơ. - Chuyển dữ liệu hồ sơ đã thẩm định về Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an để phê duyệt, sản xuất thẻ Căn cước công dân. - Cục Cảnh sát QLHC về	6,5 ngày	Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	Cán bộ Công an cấp huyện

				<p>TTXH, Bộ Công an in hoàn thiện gửi trả thẻ về Công an cấp huyện .</p> <p>- Nhận thẻ từ Cục Cảnh sát QLHC về TTXH, Bộ Công an, phân loại thẻ Căn cước công dân chuyển đến Bộ phận một cửa cấp huyện hoặc giao cho Bưu điện để trả qua dịch vụ bưu chính công ích</p>			
			Bước 3	<p>Tiếp nhận kết quả từ Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện</p>	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
			Bước 4	<p>Trả kết quả cho công dân</p> <p>- Trả trực tiếp cho công dân</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian</p> <p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa</p>	<p>- Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện</p> <p>- Bưu điện cấp huyện</p>	<p>- Cán bộ tiếp dân của Công huyện</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>

						bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).		
5	2.000677. .000.00.0 0.H50	Xác nhận số Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân (thực hiện tại cấp huyện)	07 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ của công dân	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 2	- Xử lý, thẩm định hồ sơ. - Trình Lãnh đạo Công an cấp huyện duyệt, ký văn bản xác nhận số Chứng minh nhân dân, số Căn cước công dân. - Chuyển Giấy xác nhận số Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân đến Bộ phận một cửa cấp huyện.	6,5 ngày	Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	Cán bộ Công an cấp huyện
				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 4	Trả kết quả cho công dân - Trả trực tiếp cho công dân - Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).	- Trả trực tiếp cho công dân: Không tính thời gian - Trả qua Bưu điện: + Nội huyện,	- Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện - Bưu điện cấp huyện	- Cán bộ tiếp dân của Công huyện - Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công

						thị xã, thành, phố: tối đa 01 ngày; + Liên huyện: tối đa 02 ngày; + Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).		dân
6	1.010099. .000.00.0 0.H50	Khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (thực hiện tại cấp huyện)	03 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ của cơ quan, tổ chức	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 2	- Thẩm định, xử lý hồ sơ. - Trình Trưởng Công an cấp huyện phê duyệt văn bản trả lời; - Chuyển Văn bản thông báo kết quả khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đến Bộ phận một cửa cấp huyện.	2,5 ngày	Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	Cán bộ Công an cấp huyện
				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 4	Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức	- Trả trực tiếp cho cá nhân, tổ	Bộ phận TN&TKQ của	- Cán bộ tiếp dân của Công huyện

					<ul style="list-style-type: none"> - Trả trực tiếp - Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu). 	<ul style="list-style-type: none"> chức: Không tính thời gian - Trả qua Bưu điện: <ul style="list-style-type: none"> + Nội huyện, thị xã, thành, phố: tối đa 01 ngày; + Liên huyện: tối đa 02 ngày; + Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác). 	<ul style="list-style-type: none"> UBND cấp huyện - Bưu điện cấp huyện 	<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân
7	1.010100. .000.00.0 0.H50	Khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu Căn cước công dân (thực hiện tại cấp huyện)	05 ngày làm việc	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ của tổ chức, cá nhân	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Thẩm định, xử lý hồ sơ. - Trình Trưởng Công an cấp huyện phê duyệt văn bản trả lời. - Chuyển Văn bản thông báo kết quả khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu Căn cước công dân đến Bộ phận một cửa cấp huyện. 	4,5 ngày	Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	Cán bộ Công an cấp huyện

				Bước 3	Tiếp nhận kết quả từ Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an cấp huyện	0,25 ngày	Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện	Cán bộ tiếp dân của Công huyện
				Bước 4	<p>Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức</p> <p>- Trả trực tiếp</p> <p>- Trả qua dịch vụ bưu chính công ích (chuyển phát đến địa chỉ theo yêu cầu).</p>	<p>- Trả trực tiếp cho cá nhân, tổ chức: Không tính thời gian</p> <p>- Trả qua Bưu điện:</p> <p>+ Nội huyện, thị xã, thành phố: tối đa 01 ngày;</p> <p>+ Liên huyện: tối đa 02 ngày;</p> <p>+ Liên tỉnh: tối đa 03 ngày (địa bàn trung tâm); 04 ngày (địa bàn khác).</p>	<p>Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp huyện</p> <p>- Bưu điện cấp huyện</p>	<p>- Cán bộ tiếp dân của Công huyện</p> <p>- Cán bộ Bưu điện tiếp nhận CCCD của công dân</p>

Tổng cộng: 7 quy trình