

KẾ HOẠCH

Xây dựng nguồn lực tài chính đủ mạnh đáp ứng nhiệm vụ của tổ chức công đoàn trong tình hình mới

Thực hiện Chương trình số 740/CTr-TLĐ ngày 22/7/2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc xây dựng nguồn lực tài chính đủ mạnh đáp ứng nhiệm vụ của tổ chức công đoàn trong tình hình mới, căn cứ tình hình thực tiễn của địa phương, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, CHỈ TIÊU

1. Mục đích

- Nâng cao ý thức trách nhiệm, tạo bước chuyển biến tích cực của các cấp công đoàn trong việc xây dựng nguồn lực tài chính đủ mạnh, nhằm đảm bảo cho hoạt động của tổ chức công đoàn trong tình hình mới.

- Nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài chính công đoàn theo quy định của pháp luật và quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam. Tài chính công đoàn được quản lý theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, công khai, minh bạch, có phân công, phân cấp quản lý, gắn trách nhiệm của tập thể lãnh đạo và cá nhân phụ trách ở mỗi cấp công đoàn. Nâng cao hiệu quả hoạt động đơn vị kinh tế công đoàn.

2. Yêu cầu

- Thực hiện khẩn trương và có hiệu quả một số giải pháp, nhiệm vụ về xây dựng nguồn lực tài chính đủ mạnh đáp ứng nhiệm vụ của tổ chức công đoàn trong tình hình mới về công tác quản lý tài chính, tài sản. Chú trọng việc chấp hành chế độ kế toán và các quy định về quản lý tài chính trong công tác giao dự toán, thực hiện dự toán, quyết toán để từng bước đi vào nề nếp, hạn chế tối đa thất thu tài chính công đoàn.

- Việc thực hiện các giải pháp và nhiệm vụ xây dựng nguồn lực tài chính đủ mạnh phải được thực hiện đồng bộ tại các cấp công đoàn, trong đó trọng tâm là tại LĐLĐ tỉnh và các công đoàn cấp trên cơ sở.

- Cần thực hiện công tác kiểm soát trong phân cấp quản lý tài chính, áp dụng công nghệ thông tin, mô hình quản trị tiên tiến để quản lý, phân phối thu, chi tài chính công đoàn.

3. Chỉ tiêu

- Căn cứ Nghị quyết Đại hội Công đoàn Việt Nam lần thứ XII, Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn tỉnh Quảng Trị, phấn đấu thu tài chính công đoàn đạt 90% trở lên so với số phải thu kinh phí và đoàn phí công đoàn theo quy định của Nhà nước và Tổng LĐLĐ Việt Nam.

- Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý tài chính, tài sản công đoàn theo quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn với tinh thần tiết kiệm, chống tham ô, lãng phí.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Nhiệm vụ

1.1. Thu đúng, thu đủ, thu kịp thời kinh phí và đoàn phí công đoàn

- Tăng cường công tác thu tài chính công đoàn, chống thất thu, đặc biệt thu KPCĐ theo Luật Công đoàn và các quy định khác của Nhà nước và Tổng Liên đoàn. Có giải pháp để thu và chống thất thu, rà soát thông tin xác định đối tượng thu, mức thu để triển khai thu.

- Đối với công đoàn cơ sở cần đảm bảo thu đúng, thu đủ đoàn phí theo Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn của Tổng Liên đoàn.

- Tăng cường phối hợp kiểm tra, giám sát với các cơ quan chức năng về thu kinh phí và đoàn phí công đoàn.

- Nâng cao trách nhiệm của Ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp, đặc biệt là Ủy ban kiểm tra LĐLĐ tỉnh và công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở trong việc kiểm tra, giám sát công tác quản lý tài chính, tài sản công đoàn.

- Hàng năm, Ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp phải tiến hành kiểm tra tài chính của cấp dưới, kịp thời phát hiện, uốn nắn chấn chỉnh các vi phạm.

1.2. Quản lý các nội dung chi chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả

- Xây dựng dự toán chi tài chính khoa học, hợp lý, tiết kiệm, hiệu quả.

- Căn cứ quy định của Nhà nước và hướng dẫn của công đoàn cấp trên để xây dựng quy chế chi tiêu phù hợp với nguồn thu tài chính của đơn vị; xây dựng chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Chú trọng chi cho các nhiệm vụ trọng tâm, các hoạt động mang lại lợi ích thiết thực cho đoàn viên, người lao động và tổ chức công đoàn; tiết kiệm trong chi hành chính.

- Quản lý chặt chẽ trong chi tiêu, cấp phát; cập nhật chứng từ, sổ sách đầy đủ, rõ ràng theo pháp luật quy định.

1.3. Phát huy hiệu quả tài chính công đoàn tích lũy

- Nâng cao hiệu quả tiền gửi tài chính công đoàn tích lũy tại ngân hàng, mang lại nguồn thu cho tổ chức công đoàn. Chủ động tính toán, lựa chọn ngân hàng, kỳ hạn tiền gửi một cách linh hoạt, đảm bảo an toàn, đồng thời mang lại hiệu quả cao nhất.

- Sử dụng tài chính công đoàn tích lũy theo quy định của Tổng Liên đoàn; dành nguồn kinh phí đầu tư xây dựng, cải tạo cơ sở vật chất để khai thác, tạo nguồn thu cho tổ chức công đoàn.

1.4. Thực hiện công khai tài chính công đoàn

- Các cấp công đoàn phải thực hiện công khai tài chính theo Hướng dẫn số 460/HD-TLĐ ngày 17/4/2014 của Tổng Liên đoàn, bao gồm: Công khai dự toán, quyết toán, kết quả khoán chi hành chính, phân phối, sử dụng kinh phí tiết kiệm, dự án xây dựng cơ bản, các quỹ xã hội do công đoàn quản lý.

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận ý kiến góp ý của CNVCLĐ; xử lý kịp thời các thông tin phản ánh khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc sử dụng lãng phí tài chính, tài sản công đoàn.

2. Giải pháp

2.1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, học tập, nghiên cứu, quán triệt thực hiện chương trình

- Công đoàn cấp trên có trách nhiệm thường xuyên tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt thực hiện các chủ trương, các quy định của Tổng Liên đoàn về công tác tài chính.

- Đẩy mạnh truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng. Lồng ghép các nội dung tuyên truyền cùng với các chương trình hoạt động của tổ chức công đoàn. Tuyên truyền về sự cần thiết duy trì kinh phí công đoàn, việc phân phối, tỷ lệ phân phối và sử dụng KPCĐ. Tuyên truyền việc thu KPCĐ tập trung qua tài khoản Công đoàn Việt Nam; sự cần thiết xây dựng các quỹ xã hội, từ thiện do công đoàn tổ chức. Hướng dẫn, quán triệt các nội dung của Nghị quyết tài chính của Tổng Liên đoàn, LĐLĐ tỉnh tới các cấp công đoàn mục đích mang lại lợi ích cho đoàn viên, người lao động và hoạt động công đoàn.

2.2. Tập trung, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, thu, chi tài chính công đoàn

- Các cấp công đoàn thực hiện nghiêm các quy định của Luật Công đoàn, Nghị định số 191/2013/NĐ-CP của Chính phủ, quy định của Tổng Liên đoàn về thu, phân cấp thu, phân phối nguồn thu; sử dụng tài chính, tài sản công đoàn.

- Rà soát xác định số phải thu KPCĐ hàng năm, số thất thu và các đơn vị chưa đóng KPCĐ để đưa vào số phải thu năm sau, đồng thời có biện pháp đối với những đơn vị nợ đọng kéo dài làm cơ sở để xử phạt cũng như khởi kiện theo quy định của pháp luật.

- Triển khai mạnh mẽ việc thu KPCĐ khu vực SXKD tập trung về tài khoản của Công đoàn Việt Nam và thực hiện cấp trả tự động phần kinh phí được sử dụng cho công đoàn cấp dưới đầy đủ, kịp thời theo quy chế phối hợp giữa Tổng LĐLĐ Việt Nam và Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam, Ngân hàng Nông nghiệp & PTNT Việt Nam.

- Khai thác các nguồn thu khác, sử dụng hiệu quả các nguồn thu khác.
- Thực hiện chế độ quản lý tài sản theo đúng quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn từ khâu mua sắm, quản lý, sử dụng, tổ chức kế toán theo dõi, kiểm kê hàng năm, lập báo cáo kiểm kê.

- Đầu tư xây dựng, mua sắm phải thực hiện theo đúng quy định của Nhà nước và của Tổng Liên đoàn. Đảm bảo tính khả thi nguồn vốn thực hiện dự án, đảm bảo định mức, tiêu chuẩn và điều kiện hoạt động của đơn vị quản lý, khai thác.

- Các cấp công đoàn tiến hành nghiên cứu, rà soát, có biện pháp khắc phục những hạn chế trong công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công đoàn. Hàng năm trong quá trình phê duyệt quyết toán phải xuất toán những nội dung chi không đúng theo quy định.

- Xây dựng quy chế chi tiêu theo quy định của Tổng Liên đoàn và hướng dẫn của LĐLĐ tỉnh.

- Sử dụng phần mềm công nghệ thông tin trong việc quản lý thu, chi tài chính công đoàn.

2.3. Tăng cường quản lý, quản trị tại Công ty cổ phần Khách sạn- Du lịch Công đoàn Quảng trị, nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý, sử dụng nguồn vốn và tài sản có hiệu quả.

- Bằng nguồn vốn vay để cải tạo, nâng cấp, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, địa điểm có lợi thế kinh doanh nhằm khai thác có hiệu quả sử dụng nguồn vốn, tài sản.

- Có giải pháp thay đổi hình thức quản trị doanh nghiệp để nâng cao hiệu quả hoạt động của công ty.

2.4. Đào tạo, quản lý, bố trí cán bộ công chức

- Triển khai có hiệu quả mô hình cán bộ được biên chế tại Ban Tài chính LĐLĐ tỉnh trực tiếp phụ trách công tác kế toán công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức làm công tác tài chính, kế toán dựa trên cơ sở quy hoạch của cơ quan, đơn vị; gắn liền với vị trí việc làm. Tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác kiểm tra tài chính ở cấp dưới và kế toán CĐCS.

2.5. Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát, giám sát tài chính, tài sản tại các đơn vị

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản; tăng cường các biện pháp phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong các cấp công đoàn. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý tài chính, tài sản công đoàn.

- Hướng dẫn nghiệp vụ tài chính, kế toán công đoàn cấp dưới.

- Thực hiện nghiêm quy định xử phạt, kỷ luật đối với cá nhân, đơn vị vi phạm kỷ luật tài chính, buông lỏng trong quản lý, sử dụng tài chính không hiệu quả, gây lãng phí và quy trách nhiệm cho người đứng đầu cơ quan, đơn vị. Không xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đối với tập thể, cá nhân vi phạm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh

- Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo công đoàn các cấp triển khai thực hiện.

- Ủy ban kiểm tra, Ban Tài chính LĐLĐ tỉnh kiểm tra, giám sát việc triển khai kế hoạch này.

- Giao cho ban Tài chính tham mưu giúp Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh tổng hợp đánh giá thực hiện kế hoạch.

2. Liên đoàn Lao động huyện, thị xã, thành phố; Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức tỉnh, Công ty CP Khách sạn – Du lịch Công đoàn tỉnh

- Căn cứ nội dung kế hoạch, Liên đoàn Lao động huyện, thị xã, thành phố; Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức tỉnh, Công ty CP Khách sạn - Du lịch Công đoàn tỉnh xây dựng kế hoạch cụ thể triển khai thực hiện kế hoạch.

- Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, hướng dẫn và hỗ trợ công đoàn cơ sở trong thực hiện các nội dung kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch thực hiện xây dựng nguồn lực tài chính đủ mạnh đáp ứng nhiệm vụ của tổ chức công đoàn trong tình hình mới của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh. Yêu cầu các Ban LĐLĐ tỉnh; LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố; Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức tỉnh, Công ty CP Khách sạn-Du lịch Công đoàn Quảng Trị triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Tài chính Tổng LĐLĐ VN (báo cáo);
- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Các ban LĐLĐ;
- Lưu: VT, TC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thế Lập