

THÔNG BÁO
Lịch trực Tết Đinh Dậu 2017

Thời gian nghỉ Tết Đinh Dậu 2017, cán bộ công chức được nghỉ các ngày từ 26/01/2017 đến hết 01/02/2017 (Từ 29 tháng Chạp đến hết mồng 5 Tết).

1. Lịch trực Tết:

STT	Thời gian	Lãnh đạo	Chuyên môn	Trực Bảo vệ	Lái xe
1	26/1 (29 Tết)	GD Hoàng Nam	A.Tuấn	A.Hưng	A.D Nam
2	27/1 (30 Tết)	GD Hoàng Nam	A.Thiện	A.Xuân	A.Doanh
3	28/1 (1 Tết)	GD Hoàng Nam	A.An	A.Hưng	A.Doanh
4	29/1 (2 Tết)	PGD Trần Khánh Phôi	A.Liêu	A.Xuân	A.DNam
5	30/1 (3 Tết)	PGD Trần Khánh Phôi	A.Đức	A.Hưng	A.DNam
6	31/1 (4 Tết)	PGD Nguyễn Đức Quang	A.Biên	A.Xuân	A.Doanh
7	1/2 (5 Tết)	PGD Nguyễn Đức Quang	A.Hanh	A.Hưng	A.Doanh

2. Tổng hợp, báo cáo:

- **Báo cáo sau Tết:** Văn phòng chủ trì chuẩn bị báo cáo trình lãnh đạo trực ký gửi UBND tỉnh trước 8h00 ngày 1/2/2017 (05 Tết). (Nội dung: Văn phòng chuẩn bị về tình hình thực hiện chỉ thị số 01/CT-UBND tỉnh ngày 14/1/2016 và công tác đối ngoại; Phòng LS&NVNONN phối hợp báo cáo tình hình giải quyết các vụ việc có yếu tố nước ngoài và tình hình Việt kiều về quê ăn Tết; Phòng Hợp tác Quốc tế báo cáo tình hình hoạt động của các tổ chức NGOs)

Phương thức gửi báo cáo: Văn thư gửi báo cáo theo đường công văn (công văn Hòa tặc), đồng thời gửi email theo địa chỉ tranhonghanh@quangtri.gov.vn.

3. Lưu ý:

- Cơ quan tổ chức gặp mặt đầu năm vào lúc 8h00 ngày 2/2/2017 (ngày 06 Âm lịch) tại phòng họp tầng 2.

- Văn phòng đảm bảo hậu cần và chế độ cho các CBCC tham gia trực Tết theo quy định.

- Ngoài số cán bộ trực Tết, khi có công việc đột xuất Lãnh đạo Sở sẽ điều động thêm cán bộ, công chức.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, PGD;
- Các phòng, TTr LHHN;
- CBCC được phân công;
- Lưu: VT, VP.

